

鹿児島商工会議所
鹿児島県事業承継・引継ぎ支援センター
サブマネージャーの募集について

鹿児島商工会議所では、鹿児島県事業承継・引継ぎ支援事業を実施するにあたり、下記の職種を募集いたします。

本事業については、国の採択を前提に募集するものであることを予めご了承ください。

1. 鹿児島県事業承継・引継ぎ支援センターについて

産業競争力強化法に基づき、鹿児島商工会議所内に設置された鹿児島県事業承継・引継ぎ支援センター（以下「センター」という）は、後継者未定・不在の中小企業者に対し、多種多様な事業内容や課題も地域性が強いという中小企業者の特性を踏まえ、地域経済において大きな役割を果たす中小企業者の活力を維持することを目的に、中小企業支援ネットワークの各支援機関や専門家等と連携して、中小企業者の円滑な事業承継・引継ぎを支援する。

2. 募集職種・募集人数

①サブマネージャー 1名

3. 業務内容

①サブマネージャー

- ・中小企業の事業承継（第三者承継・親族内承継）等に係る相談対応
- ・事業承継・引継ぎができる見込みがあると判断した場合の支援、登録民間支援機関等への橋渡し役等
- ・支援先の中小企業に対し必要な助言、専門家紹介、資料作成等の支援
- ・中小企業に対する相談案件の発掘、各中小企業支援機関、金融機関、地方公共団体等との連携、施策の普及・啓発など
- ・その他、統括責任者の補佐役として当センターに関する業務の実施及びこれに関する業務

4. 契約形態

鹿児島商工会議所と業務委託契約

5. 資格・要件

- ①公認会計士、税理士、中小企業診断士のいずれかの資格等を有するか、金融機関等支援機関での実務経験を有し、事業の承継や譲渡等に関する基礎知識と実務経験を有する者。
- ②事業承継等の案件発掘・相談対応等に積極的に取り組む姿勢があること。
- ③各種業務（相談対応、データベース・パソコン操作等）を行うスキルを有すること。その他、事業分析ができ、事業計画が作成できる程度の金融、法務、会計、税務に関する基礎知識を有する者
- ④行政、経済団体、地元金融機関、士業団体等とのネットワーク構築、及び関係者との適切かつ円滑なコミュニケーションが取れること。
- ⑤事業承継・引継ぎ支援センターは国の委託事業であることを理解し、公正・中立な立場での業務遂行ができること。
- ⑥コンプライアンスや守秘義務を徹底して守れること。

6. 主たる業務場所

・鹿児島県内

※鹿児島商工会議所 内 鹿児島県事業承継・引継ぎ支援センター

所 在 地:鹿児島市東千石町 1-38 アイムビル 4 階

営業時間:午前 8 時 3 0 分～午後 5 時 3 0 分 (休憩時間 正午～午後 1 時)

7. 委託日数

原則、週 5 日(土日祝日等を除く) ※但し個別の事情も勘案する

8. 報酬等(税別)

①サブマネージャー:日額 27,000 円(税別)～

・職務経験・年齢等を勘案し報酬額を決定する。

・社会保険・通勤費・住居費、その他の手当の支給なし。

但し、業務上の出張については、センターの規程により旅費を支給。

9. 契約期間

令和 8 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日 (令和 8 年度)

※勤務状況に応じて、更新の可能性あり

10. 応募方法

以下の応募書類を作成の上、問合せ先まで郵送

1) 履歴書(書式自由・写真添付)【連絡先を必ず記載下さい】

2) 職務経歴書(書式自由)【経験した業務内容、専門分野等を具体的に明記】

3) 支援実績書(書式自由、事業承継等の中小企業者に対する支援実績を 3 例)

11. 募集期間

令和 8 年 1 月 19 日(月)～2 月 2 日(月) 午後 5 時必着

12. 選考方法

書類選考を通過した方のみ、電話等にて面接選考の日程・場所をご連絡いたします。

面接を通過したのち、採用となります。

13. その他

・応募(応募書類及び問合せ内容を含む)の秘密は厳守します。

・応募書類は返却しません。

・応募書類は本件の採用目的以外には使用しません。

・面接応募に係る費用は支給しません。

・選考過程についてはお答えしません。

14. お問合せ先

〒892-8588 鹿児島市東千石町 1 番 38 号

鹿児島商工会議所 中小企業振興部 経営支援二課 担当:瀬戸口、外村

TEL: 099-225-9534 E-Mail: shien2@space.ocn.ne.jp